

## Ficha de Trabalho 07

### OBJETIVOS

- Utilizar a plataforma da segurança social

## Parte 01 – Efetuar Registo

### Passo 01

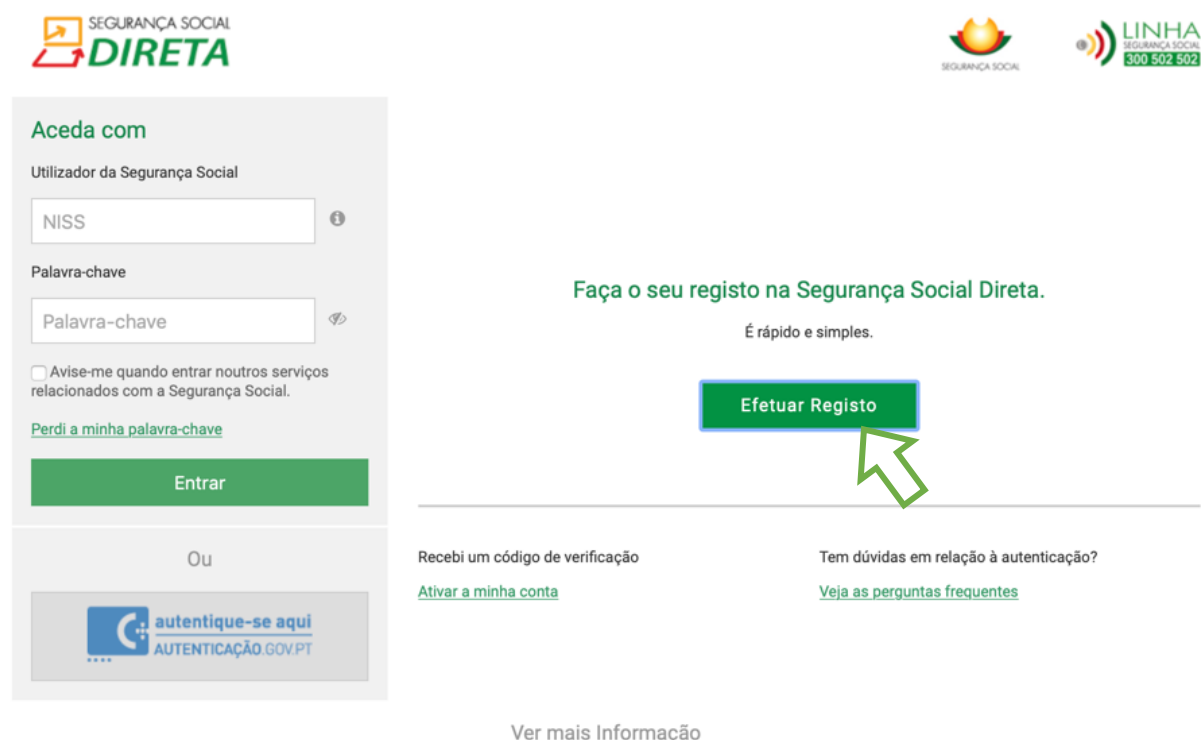
Aceder ao portal da Segurança Social Direta através do link:

<https://app.seg-social.pt/ptss/>

### Passo 02

Criar novo registo.

*Clicar no botão “Efetuar Registo”.*



SEGURANÇA SOCIAL DIRETA

SEGURANÇA SOCIAL

LINHA 300 502 502

Aceda com

Utilizador da Segurança Social

NISS

Palavra-chave

Palavra-chave

☐ Avise-me quando entrar noutros serviços relacionados com a Segurança Social.

[Perdi a minha palavra-chave](#)

Entrar

Ou

autentique-se aqui  
AUTENTICAÇÃO.GOV.PT

Faça o seu registo na Segurança Social Direta.

É rápido e simples.

Efetuar Registo

Recebi um código de verificação

[Ativar a minha conta](#)

Tem dúvidas em relação à autenticação?

[Veja as perguntas frequentes](#)

Ver mais Informação

### Passo 03

Dados do novo registo.

*Deve inserir o NISS e todos os dados que forem pedidos em seguida para completar o registo.*

## Registar na Segurança Social Direta

O registo de adesão à Segurança Social Direta permite o acesso à sua área de utilizador  
Para completar a adesão, deve indicar o código de verificação enviado por Correio Eletrónico ou SMS

**Comece por introduzir o seu Número de Identificação da Segurança Social**

Em breve terá acesso à sua área reservada da Segurança Social Direta

Número de Identificação da Segurança Social \*

Insira aqui o seu NISS



Não sou um robô



Privacidade - Termos de Utilização

Prosseguir

Já tem Conta? [Iniciar Sessão](#)

Não tem Número de Identificação da Segurança Social? +

Ainda não tem o Número de Identificação da Segurança Social com 11 dígitos? +

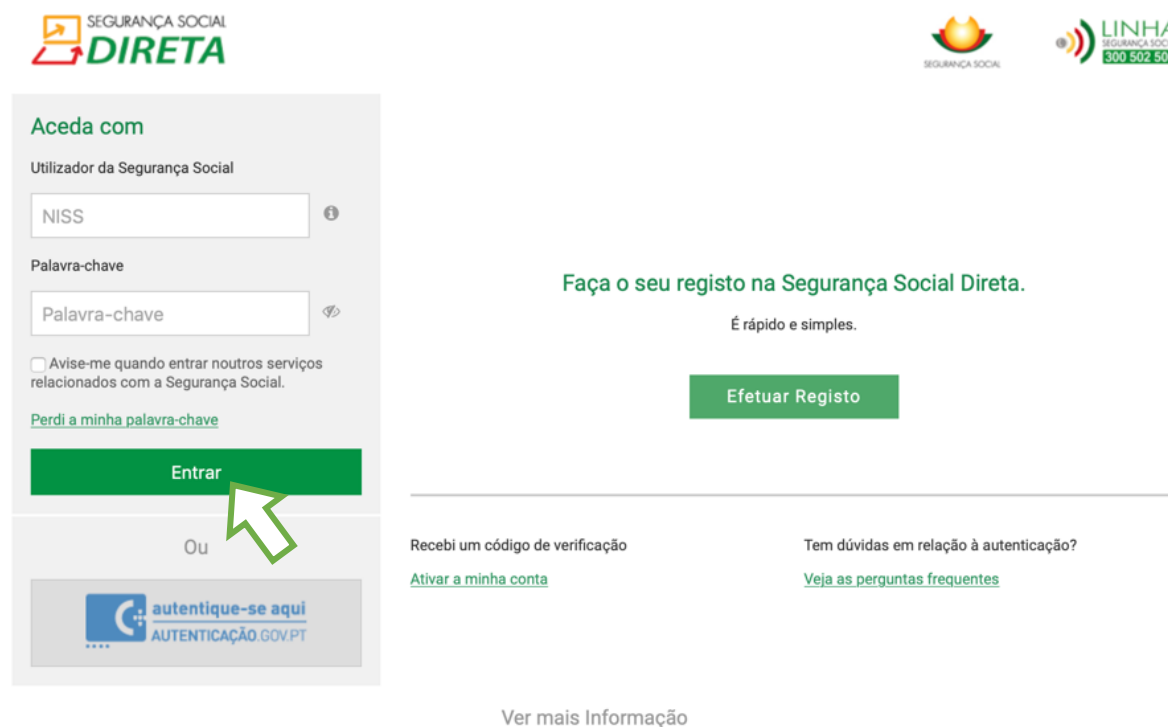
Pretende registar-se com o Cartão de Cidadão? +

## Parte 02 – Login e Logout (Entrar e Sair)

### Passo 01

Aceder ao portal da Segurança Social.

*Inserir o NISS e palavra passe registados e em seguida clicar no botão “Entrar”.*



### Passo 02

Validar e atualizar dados.

*É possível que surja a mensagem para atualizar algum dado em falta. Basta clicar em “Atualizar os contactos” e adicionar os que não existirem.*



### Passo 3

Atualizar dados.

*Deve clicar no link “Ações” da seção que pretende atualizar.*

Perfil > Dados pessoais

## Atualizar contactos

Estamos a melhorar os nossos serviços. Para um contacto mais rápido e seguro, fidelize os seus contactos.

### Dados do Cidadão

Nome

NISS

NIF

B.I./Cartão Cidadão

Data de Nascimento

### Dados de Contacto

Endereço eletrónico

Ações ▼

Telemóvel

Ações ▼

Telefone

Ações ▼



Dados de Morada



## Parte 03 – Dados Pessoais

### Passo 01

Aceder aos dados pessoais no portal da Segurança Social.

Clicar no menu “Perfil”, no canto superior direito.



### Passo 02

Aceder aos dados da conta de utilizador no portal da Segurança Social.


Clicar no menu “Conta de utilizador”, no canto superior direito.



### Passo 03

Alterar a palavra passe no portal da Segurança Social.

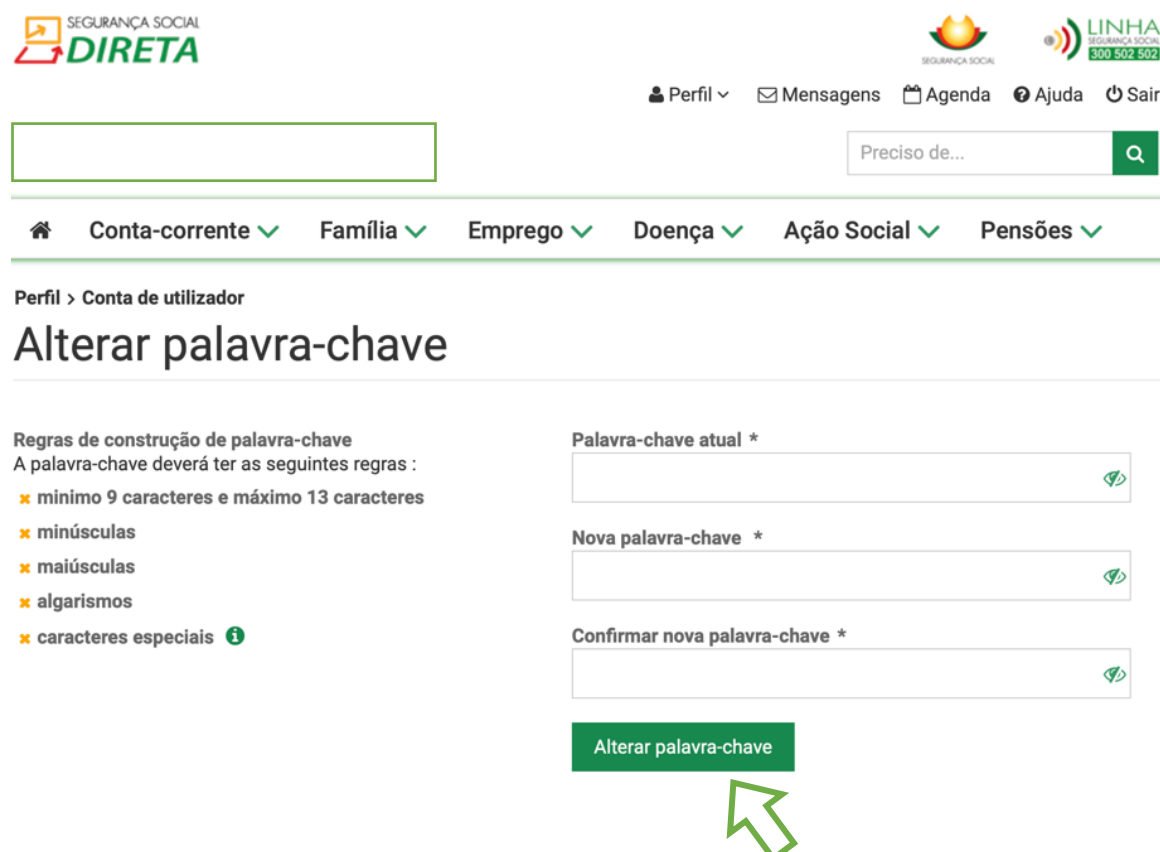
Clicar na seção “Alterar palavra-chave”.



### Passo 04

Alterar a palavra passe no portal da Segurança Social.

Deve inserir a palavra passe atual, e a nova, confirmando esta última. Em seguida, clicar no botão “Alterar palavra-chave”.

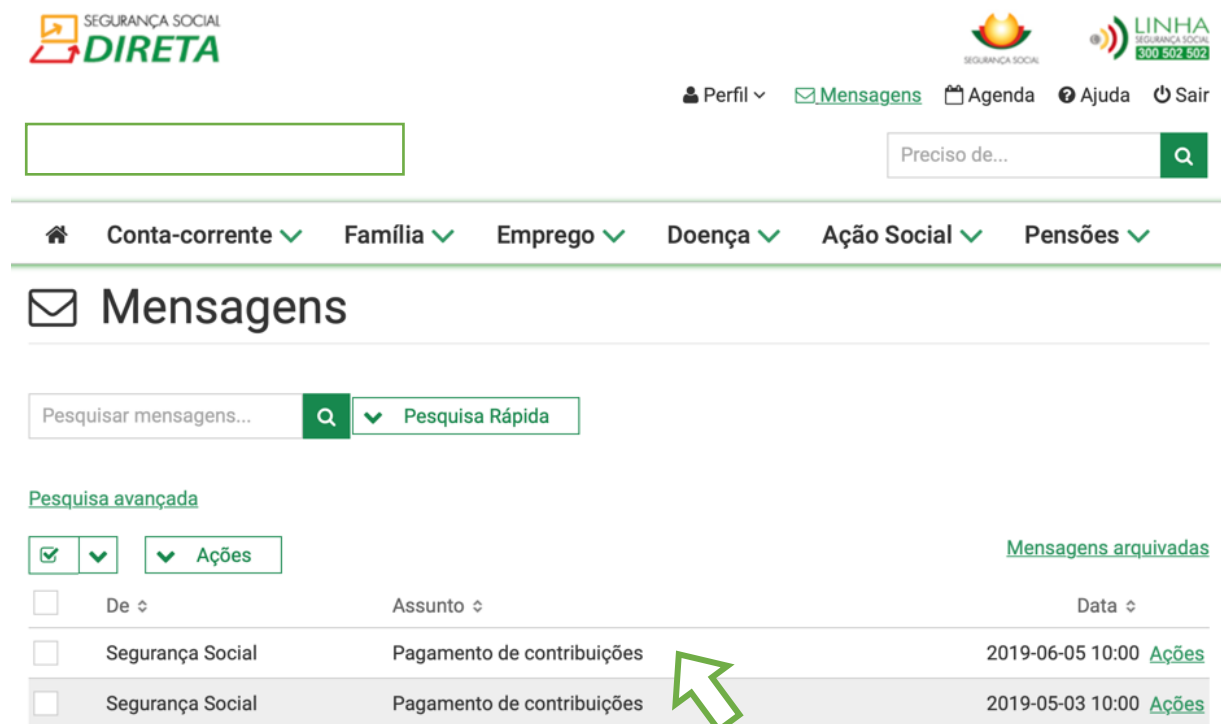


## Parte 04 – Mensagens

### Passo 01

Aceder às mensagens enviadas pela Segurança Social.

Clicar no menu “Mensagens”, no canto superior direito. São-lhe mostradas as mensagens recebidas a **negrito**.



SEGURANÇA SOCIAL  
**DIRETA**

SEGURANÇA SOCIAL  
LINHA  
300 502 502

Perfil ▾ Mensagens Agenda Ajuda Sair

Preciso de...

Conta-corrente ▾ Família ▾ Emprego ▾ Doença ▾ Ação Social ▾ Pensões ▾

## Mensagens

Pesquisar mensagens... Pesquisa Rápida

[Pesquisa avançada](#)

☒ Ações

[Mensagens arquivadas](#)

<input type="checkbox"/>	De ↕	Assunto ↕	Data ↕
<input type="checkbox"/>	Segurança Social	Pagamento de contribuições	2019-06-05 10:00 <a href="#">Ações</a>
<input type="checkbox"/>	Segurança Social	Pagamento de contribuições	2019-05-03 10:00 <a href="#">Ações</a>

## Parte 05 – Conta corrente

### Passo 01

Aceder à conta corrente no portal da Segurança Social.

Clicar na primeira opção do menu horizontal: “Conta-corrente”. Surge um menu vertical associado a esse.

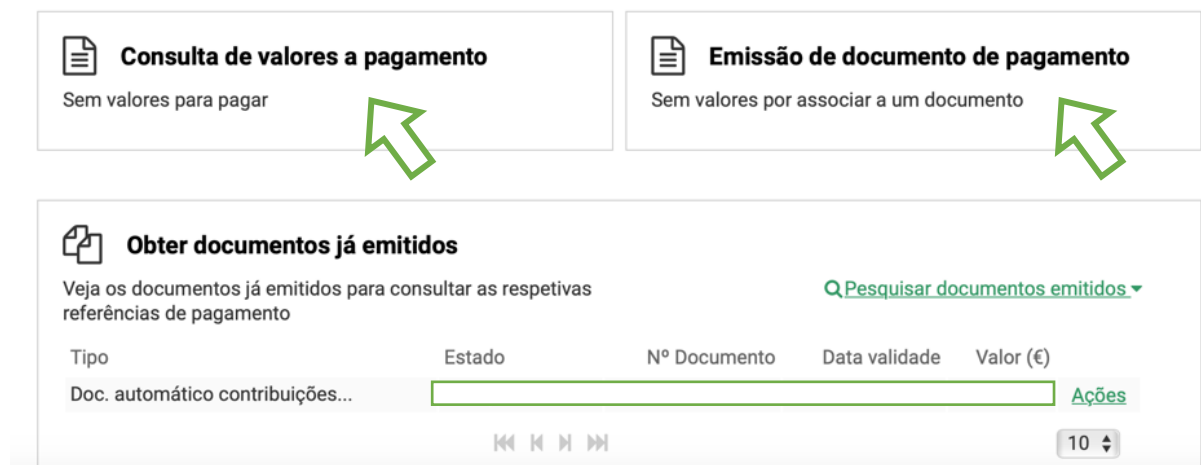


### Passo 02

Consultar valores a pagar à Segurança Social.

É possível consultar os valores que tem a pagar e emitir os documentos para pagamento dos mesmos valores:

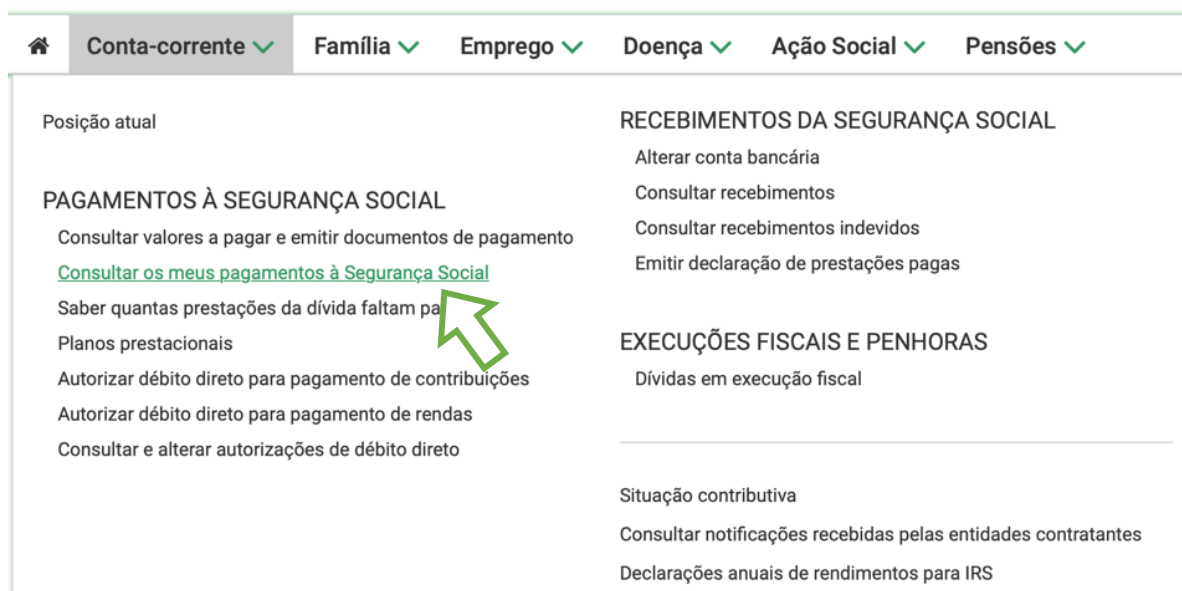
### Valores a pagamento



### Passo 03

Consultar valores pagos à Segurança Social.

*É possível consultar os pagamentos que já fez.*



🏠 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

Posição atual

#### PAGAMENTOS À SEGURANÇA SOCIAL

Consultar valores a pagar e emitir documentos de pagamento

[Consultar os meus pagamentos à Segurança Social](#)

Saber quantas prestações da dívida faltam pagar

Planos prestacionais

Autorizar débito direto para pagamento de contribuições

Autorizar débito direto para pagamento de rendas

Consultar e alterar autorizações de débito direto

#### RECEBIMENTOS DA SEGURANÇA SOCIAL

Alterar conta bancária

Consultar recebimentos

Consultar recebimentos indevidos

Emitir declaração de prestações pagas

#### EXECUÇÕES FISCAIS E PENHORAS

Dívidas em execução fiscal

---

Situação contributiva

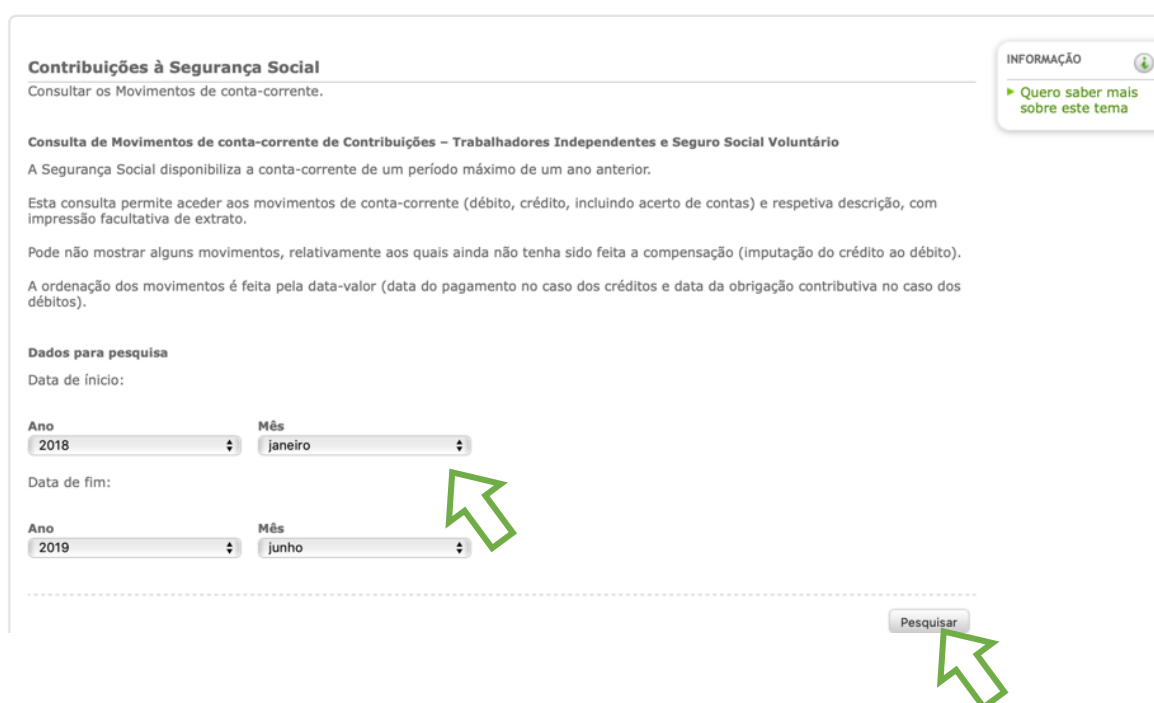
Consultar notificações recebidas pelas entidades contratantes

Declarações anuais de rendimentos para IRS

### Passo 04

Consultar valores pagos à Segurança Social.

*Deve seleccionar o ano e mês e clicar no botão “Pesquisar”.*



#### Contribuições à Segurança Social

Consultar os Movimentos de conta-corrente.

**Consulta de Movimentos de conta-corrente de Contribuições – Trabalhadores Independentes e Seguro Social Voluntário**

A Segurança Social disponibiliza a conta-corrente de um período máximo de um ano anterior.

Esta consulta permite aceder aos movimentos de conta-corrente (débito, crédito, incluindo acerto de contas) e respetiva descrição, com impressão facultativa de extrato.

Pode não mostrar alguns movimentos, relativamente aos quais ainda não tenha sido feita a compensação (imputação do crédito ao débito).

A ordenação dos movimentos é feita pela data-valor (data do pagamento no caso dos créditos e data da obrigação contributiva no caso dos débitos).

**Dados para pesquisa**


Data de início:

Ano: 2018 Mês: janeiro

Data de fim:

Ano: 2019 Mês: junho

**Pesquisar**

**INFORMAÇÃO** 

► Quero saber mais sobre este tema

## Passo 05

Consultar valores pagos à Segurança Social.

*Deve seleccionar o ano e mês e clicar no botão “Pesquisar”.*

**Consulta de Movimentos de conta-corrente de Contribuições – Trabalhadores Independentes e Seguro Social Voluntário**

A Segurança Social disponibiliza a conta-corrente de um período máximo de um ano anterior.

Esta consulta permite aceder aos movimentos de conta-corrente (débito, crédito, incluindo acerto de contas) e respetiva descrição, com impressão facultativa de extrato.

Pode não mostrar alguns movimentos, relativamente aos quais ainda não tenha sido feita a compensação (imputação do crédito ao débito).

A ordenação dos movimentos é feita pela data-valor (data do pagamento no caso dos créditos e data da obrigação contributiva no caso dos débitos).

**Resultado da pesquisa**  
Resultado da pesquisa de **janeiro 2018 a junho 2019**

[Voltar](#) [Imprimir](#)

Data	Débito (€)	Crédito (€)	Descrição	Detalhe
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-

Consulte as instruções de validação da assinatura digital, [clique aqui](#)

Esta informação não prejudica ulteriores apuramentos nem a informação referente a períodos não disponibilizados.

## Passo 06

Consultar prestações de valores em dívida à Segurança Social.

[Conta-corrente](#) [Família](#) [Emprego](#) [Doença](#) [Ação Social](#) [Pensões](#)

Posição atual

**PAGAMENTOS À SEGURANÇA SOCIAL**

- Consultar valores a pagar e emitir documentos de pagamento
- Consultar os meus pagamentos à Segurança Social
- [Saber quantas prestações da dívida faltam pagar](#)
- Planos prestacionais
- Autorizar débito direto para pagamento de contribuições
- Autorizar débito direto para pagamento de rendas
- Consultar e alterar autorizações de débito direto

**RECEBIMENTOS DA SEGURANÇA SOCIAL**

- Alterar conta bancária
- Consultar recebimentos
- Consultar recebimentos indevidos
- Emitir declaração de prestações pagas

**EXECUÇÕES FISCAIS E PENHORAS**


- Dívidas em execução fiscal

Situação contributiva

### Passo 07

Consultar prestações de valores em dívida à Segurança Social.

*Pode indicar o número do Plano de Prestações e clicar no botão “Pesquisar”.*

 [Conta-corrente](#) ✓ [Família](#) ✓ [Emprego](#) ✓ [Doença](#) ✓ [Ação Social](#) ✓ [Pensões](#) ✓

---

**Conta-corrente > Pagamentos à Segurança Social**

**Planos Prestacionais**

Consultar os Planos Prestacionais.

Nº do Plano Prestacional:

INFORMAÇÃO

► Quero saber mais sobre este tema

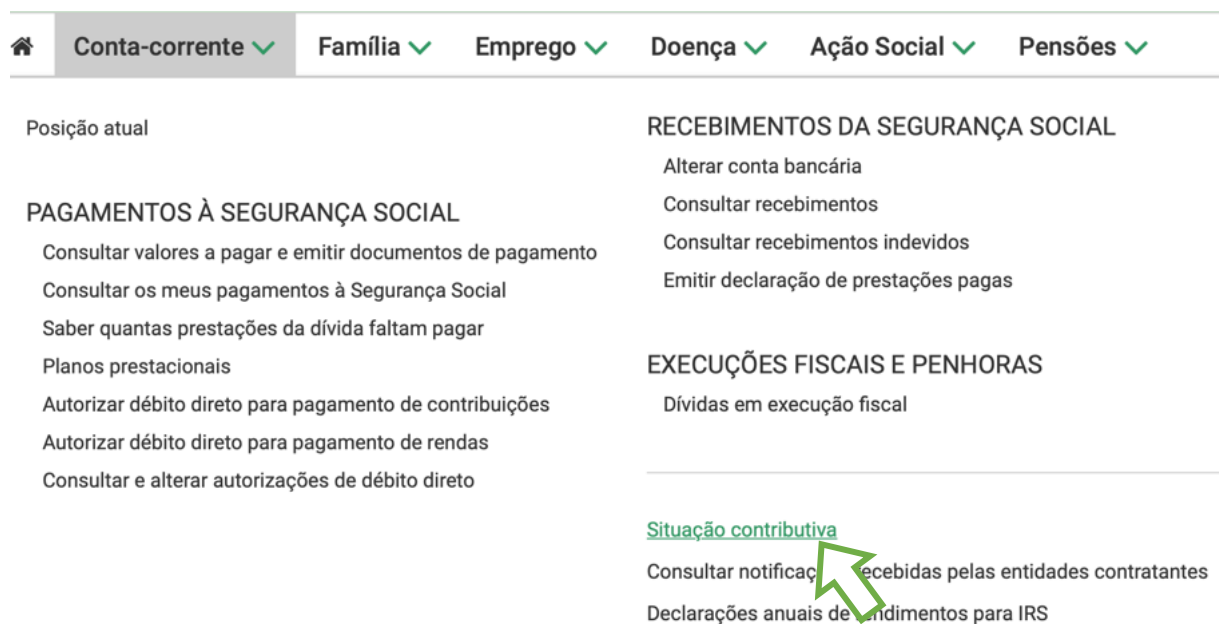
Pesquisar

## Parte 06 – Situação Contributiva

### Passo 01

Aceder à situação contributiva na Segurança Social.

Clicar na primeira opção do menu horizontal: “Conta-corrente”. Surge um menu vertical associado a esse e clicar no submenu “Situação Contributiva”.



Posição atual

**PAGAMENTOS À SEGURANÇA SOCIAL**

- Consultar valores a pagar e emitir documentos de pagamento
- Consultar os meus pagamentos à Segurança Social
- Saber quantas prestações da dívida faltam pagar
- Planos prestacionais
- Autorizar débito direto para pagamento de contribuições
- Autorizar débito direto para pagamento de rendas
- Consultar e alterar autorizações de débito direto

**RECEBIMENTOS DA SEGURANÇA SOCIAL**

- Alterar conta bancária
- Consultar recebimentos
- Consultar recebimentos indevidos
- Emitir declaração de prestações pagas

**EXECUÇÕES FISCAIS E PENHORAS**

- Dívidas em execução fiscal

Situação contributiva

- Consultar notificação recebidas pelas entidades contratantes
- Declarações anuais de rendimentos para IRS

### Passo 02

Obter declaração da situação contributiva na Segurança Social.



Conta-corrente

## Situação contributiva

**Obter declaração de situação contributiva**

Solicitar declaração de situação contributiva (comprova a situação regularizada ou de dívida perante a Segurança Social)

**Consultar declaração de situação contributiva**

Consultar e imprimir declaração de situação contributiva previamente solicitadas

**Requerer declaração de não aplicação de sanções**

Solicitar declaração de não aplicação de coimas, ou outras sanções, pela Segurança Social

**Consultar declaração de não aplicação de sanções**

Consultar a declaração de não aplicação de coimas, ou outras sanções, pela Segurança Social

**Dar consentimento de consulta da situação contributiva a entidades públicas**

Permite dar consentimento de consulta da situação contributiva a entidades

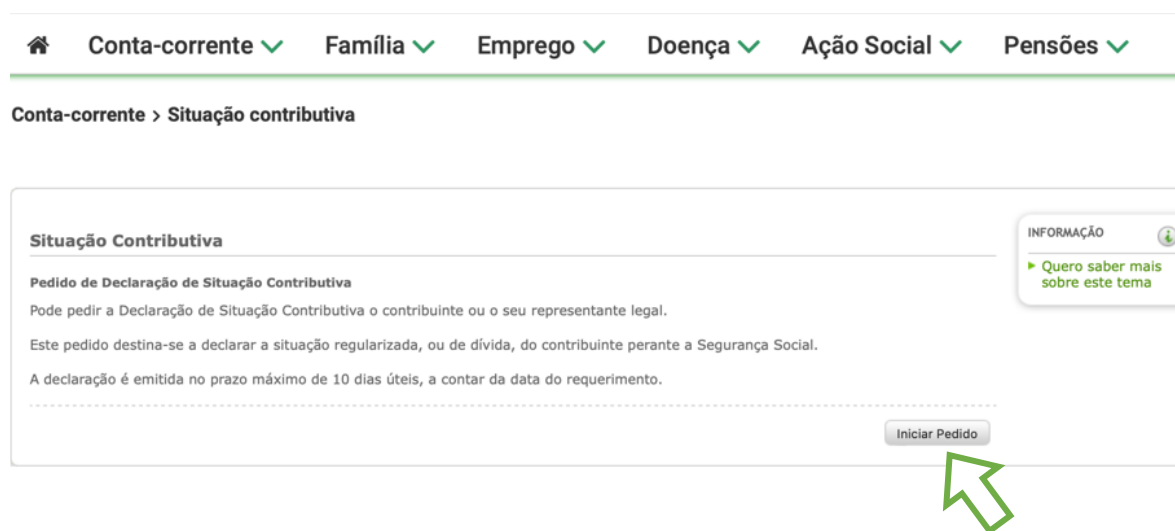
**Consultar consentimentos ativos da sua situação contributiva**

Quais as entidades públicas que atualmente podem consultar a sua situação contributiva



### Passo 03

Iniciar pedido para obter declaração da situação contributiva na Segurança Social.



🏠 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

Conta-corrente > Situação contributiva

#### Situação Contributiva

**Pedido de Declaração de Situação Contributiva**

Pode pedir a Declaração de Situação Contributiva o contribuinte ou o seu representante legal.

Este pedido destina-se a declarar a situação regularizada, ou de dívida, do contribuinte perante a Segurança Social.

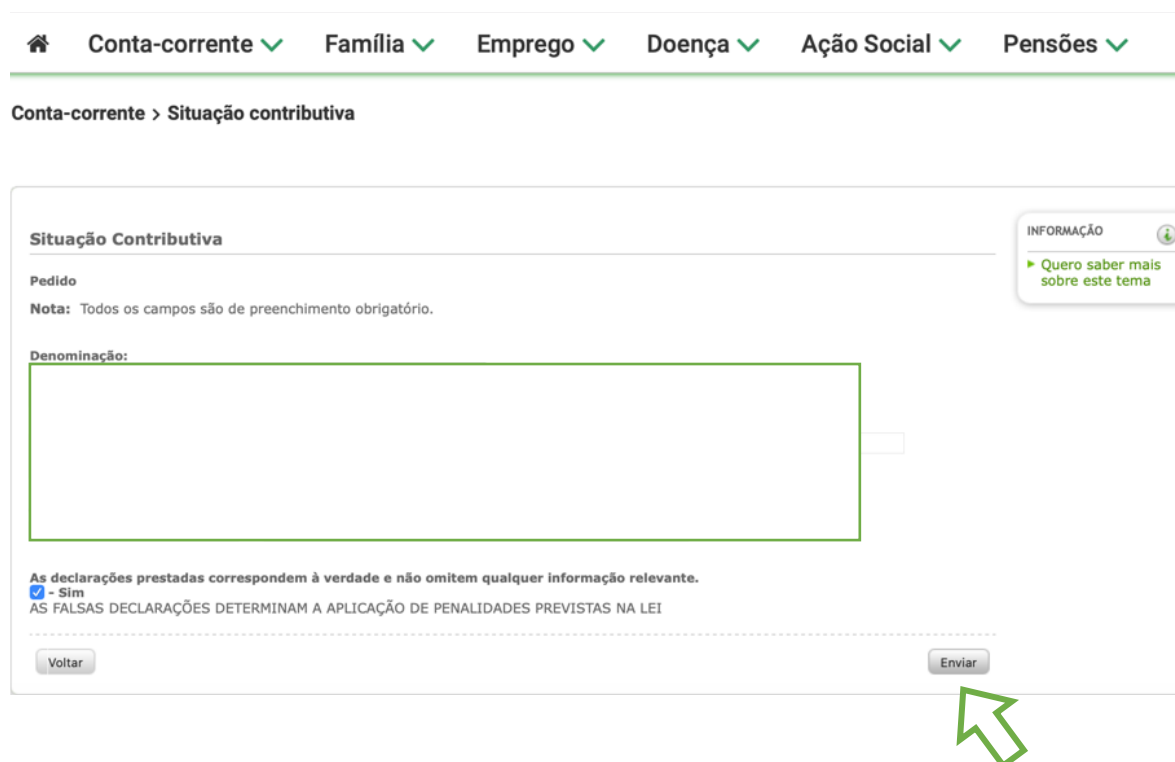
A declaração é emitida no prazo máximo de 10 dias úteis, a contar da data do requerimento.

Iniciar Pedido

INFORMAÇÃO ⓘ  
▶ Quero saber mais sobre este tema

### Passo 04

Indicar os dados para obter declaração da situação contributiva na Segurança Social.



🏠 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

Conta-corrente > Situação contributiva

#### Situação Contributiva

**Pedido**

**Nota:** Todos os campos são de preenchimento obrigatório.

**Denominação:**

As declarações prestadas correspondem à verdade e não omitem qualquer informação relevante.

☒ - Sim

AS FALSAS DECLARAÇÕES DETERMINAM A APLICAÇÃO DE PENALIDADES PREVISTAS NA LEI

Voltar Enviar

INFORMAÇÃO ⓘ  
▶ Quero saber mais sobre este tema

## Passo 05

Imprimir declaração da situação contributiva na Segurança Social.

### Situação Contributiva

Consultar as Declarações de Situação Contributiva já solicitadas através deste serviço.

Se pretender obter a declaração clique em Imprimir.

INFORMAÇÃO ⓘ

► Quero saber mais sobre este tema

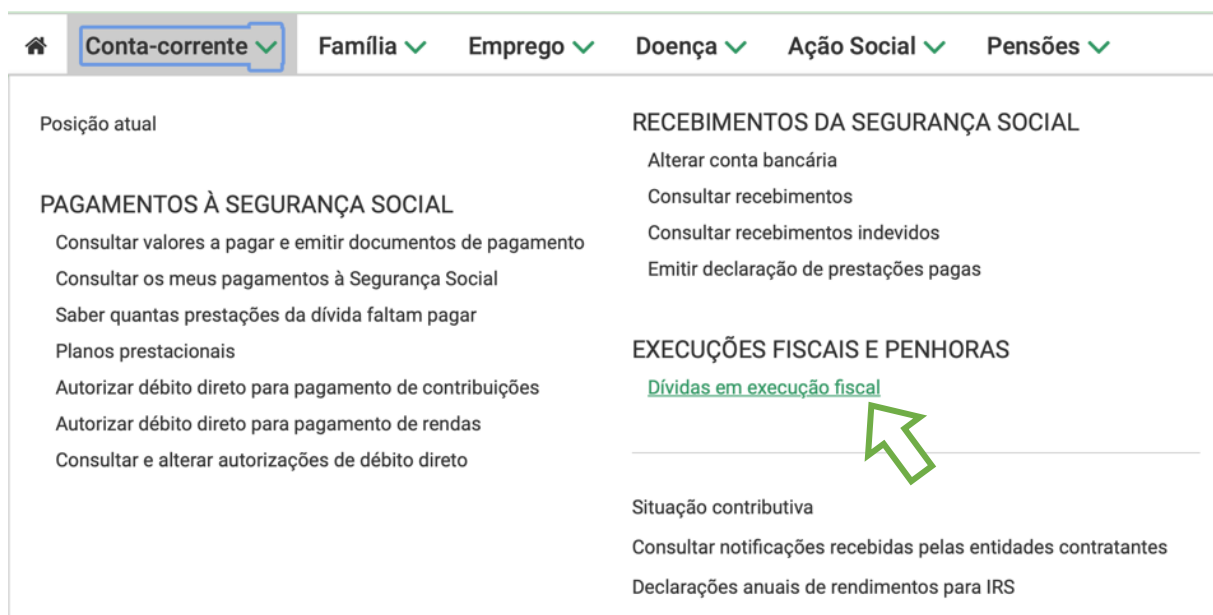
Número Sequencial	NISS	Data Resposta	Resposta	
			Regularizada	Imprimir
			Regularizada	Imprimir
			Regularizada	Imprimir
			Regularizada	Imprimir
			Regularizada	Imprimir
			Regularizada	Imprimir
			Regularizada	Imprimir

## Parte 07 – Dívidas em execução fiscal

### Passo 01

Aceder à situação das dívidas em execução fiscal na Segurança Social.

Clicar na primeira opção do menu horizontal: “Conta-corrente”. Surge um menu vertical associado a esse e clicar no submenu “Dívidas em execução fiscal”.



### Passo 02

Consultar dívidas em execução fiscal na Segurança Social.

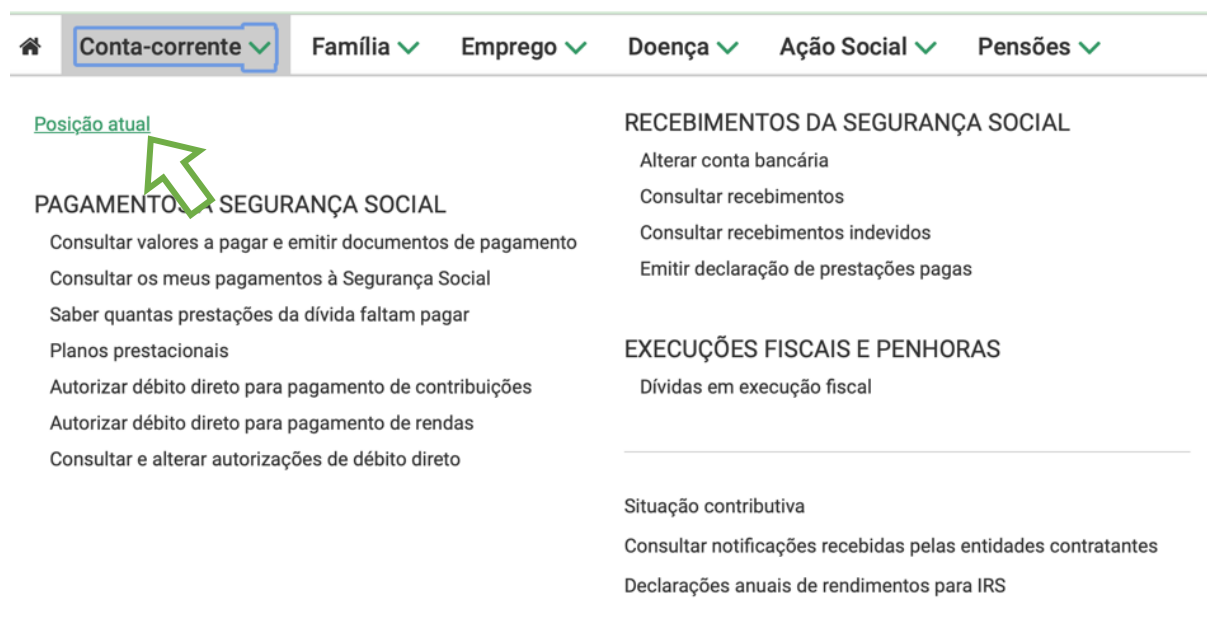


## Parte 08 – Posição Atual

### Passo 01

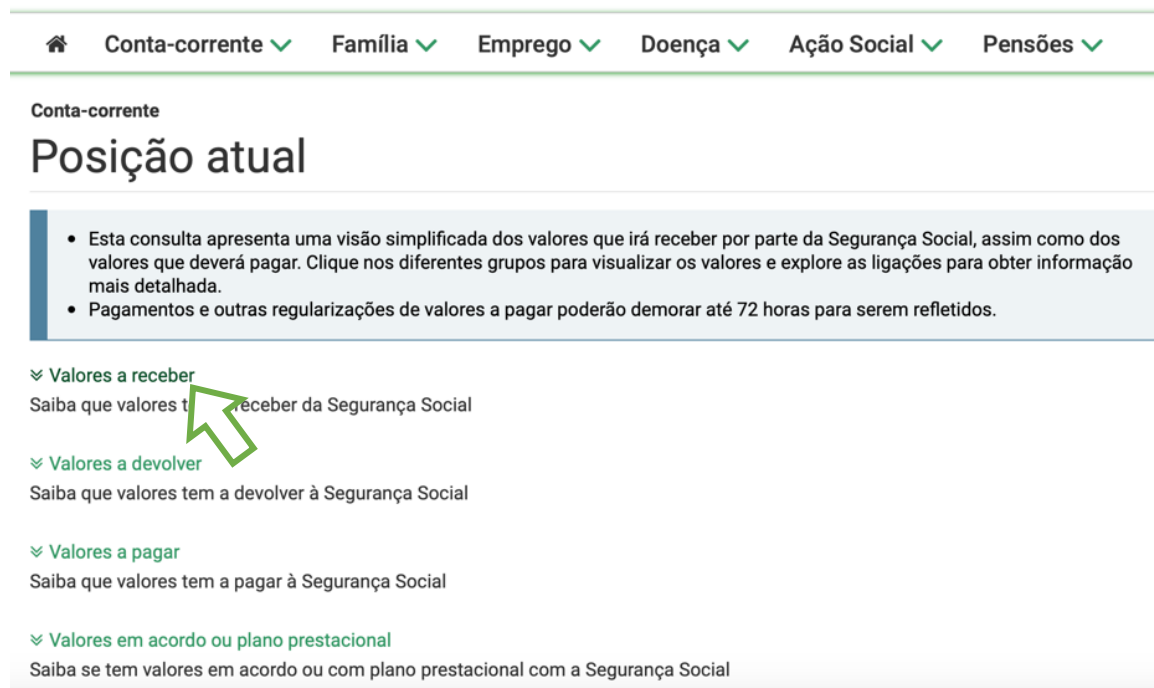
Aceder à posição atual na Segurança Social.

Clicar na primeira opção do menu horizontal: “Conta-corrente”. Surge um menu vertical associado a esse e clicar no submenu “Posição atual”.



### Passo 02








Escolher opção pretendida da posição atual na Segurança Social.



### Passo 03

Visualizar valores a receber na Segurança Social.

Ao clicar em “valores a receber” são mostrados os valores e se clicar novamente estes valores são escondidos.


 Conta-corrente  Família  Emprego  Doença  Ação Social  Pensões 




---


Conta-corrente

## Posição atual

- Esta consulta apresenta uma visão simplificada dos valores que irá receber por parte da Segurança Social, assim como dos valores que deverá pagar. Clique nos diferentes grupos para visualizar os valores e explore as ligações para obter informação mais detalhada.
- Pagamentos e outras regularizações de valores a pagar poderão demorar até 72 horas para serem refletidos.

 Valores a receber

Próximos valores a receber e quando	0,00 € 
Valores que não recebeu e motivo	0,00 € 
Outros valores a receber e quando	0,00 € 

 Valores a devolver

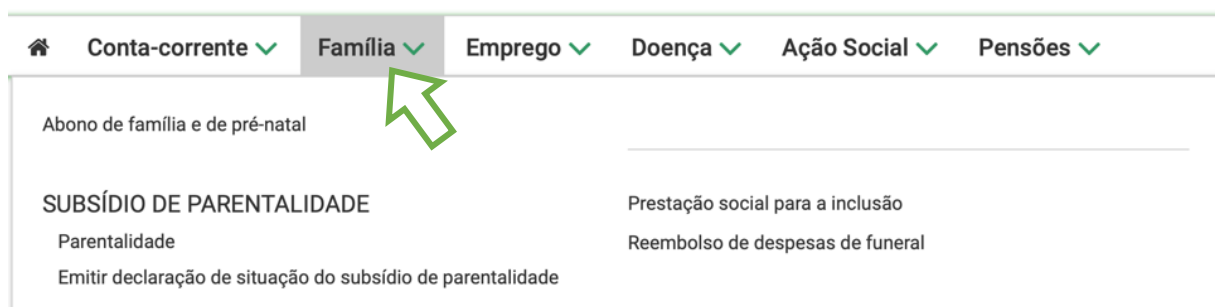
Saiba que valores tem a devolver à Segurança Social

## Parte 09 – Outros menus

### Passo 01

Aceder às opções de Família na Segurança Social.

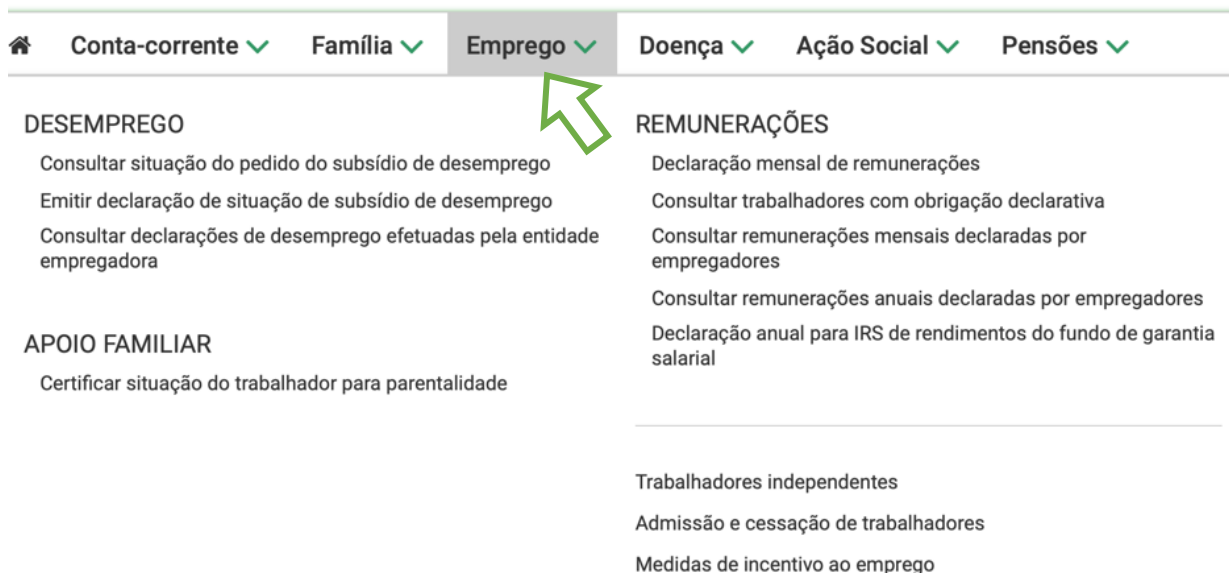
*Clicar na opção do menu horizontal: “Família”. Surge um menu vertical associado a esse e pode clicar em qualquer submenu mostrado.*



### Passo 02

Aceder às opções de Emprego na Segurança Social.

*Clicar na opção do menu horizontal: “Emprego”. Surge um menu vertical associado a esse e pode clicar em qualquer submenu mostrado.*



## Parte 10 – Saúde

### Passo 01

Obter cartão Europeu de Seguro de Doença.

Clicar na opção do menu horizontal: “Doença”. Surge um menu vertical associado a esse e pode clicar “Obter cartão Europeu de Seguro de Doença”.



🏠 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ **Doença ✓** Ação Social ✓ Pensões ✓

Consultar prestação de doença  
Emitir declaração de situação de subsídio de doença

[Obter Cartão Europeu de Seguro de Doença](#)

<b>Dados de atividade</b> Consultar os dados de atividade como trabalhador independente. Registrar pedido para alterar a forma de atividade.	<b>Regime declaração trimestral</b> Registrar, consultar ou substituir declarações trimestrais. Consultar e alterar rendimento relevante dos cônjuges.	<b>Regime contabilidade organizada</b> Optar pelo regime de declaração trimestral. Consultar e alterar rendimento relevante dos cônjuges.
<b>Consultar contribuições</b> Consulta de contribuições apuradas e respetivos pagamentos.	<b>Registo de cônjuge ou equiparado</b> Registrar pedido para ser cônjuge ou pessoa unida de facto de trabalhador	<b>Consultar pedidos</b> Consultar o estado dos pedidos efetuados.

### Passo 02

Iniciar pedido para obter cartão Europeu de Seguro de Doença.



🏠 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ **Doença ✓** Ação Social ✓ Pensões ✓

**Doença**

**Cartão Europeu de Seguro de Doença**  
Pedir a emissão/renovação do Cartão Europeu de Seguro de Doença, clique em [Iniciar Pedido](#).

**INFORMAÇÃO** ⓘ  
▶ Quero saber mais sobre este tema

[Iniciar Pedido](#)

### Passo 03

Renovar comprovativo do cartão Europeu de Seguro de Doença.

 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

Doença

**Cartão Europeu de Seguro de Doença**

Nome	Apelido	NISS	Validade		
<input type="text"/>				Renovar	Comprovativo

Consulte as instruções de validação da assinatura digital, [clique aqui](#)


Voltar

INFORMAÇÃO

Quero saber mais sobre este tema

### Passo 04

Confirmar dados do cartão Europeu de Seguro de Doença.

 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

Doença

**Cartão Europeu de Seguro de Doença**

Pedir a emissão/renovação do Cartão Europeu de Seguro de Doença.

**Dados Pessoais**

Nome Próprio	Apelido	NISS	Data de Nascimento
<input type="text"/>			

**Morada**

Artéria	Localidade
<input type="text"/>	

Se necessitar de alterar a morada, deverá aceder a "Perfil -> Dados pessoais -> Atualizar contactos"

Código Postal	Distrito/Iilha
<input type="text"/>	

N.º do Cartão CESD

Voltar

Renovar

INFORMAÇÃO

Quero saber mais sobre este tema



## Passo 05

Obter comprovativo do cartão Europeu de Seguro de Doença.

---

 Conta-corrente ✓ Família ✓ Emprego ✓ Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

---

**Doença**

**Cartão Europeu de Seguro de Doença**

Nome	Apelido	NISS	Validade		
HELDER RODRIGO	SOARES PINTO	12030233144	13/06/2022	Renovar	Comprovativo

Consulte as instruções de validação da assinatura digital, [clique aqui](#)

Voltar

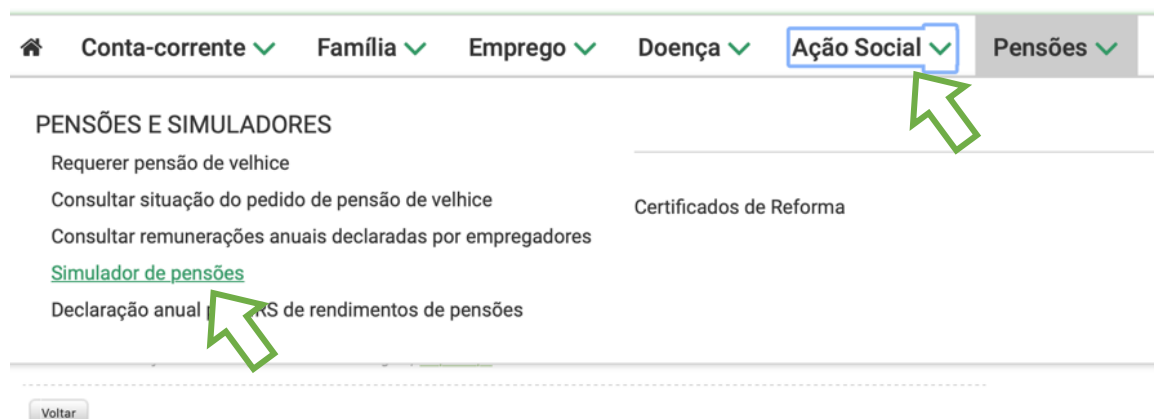
INFORMAÇÃO

► Quero saber mais sobre este tema

## Parte 11 – Simular Pensões

### Passo 01

Aceder ao simulador de penões da Segurança Social.



### Passo 02

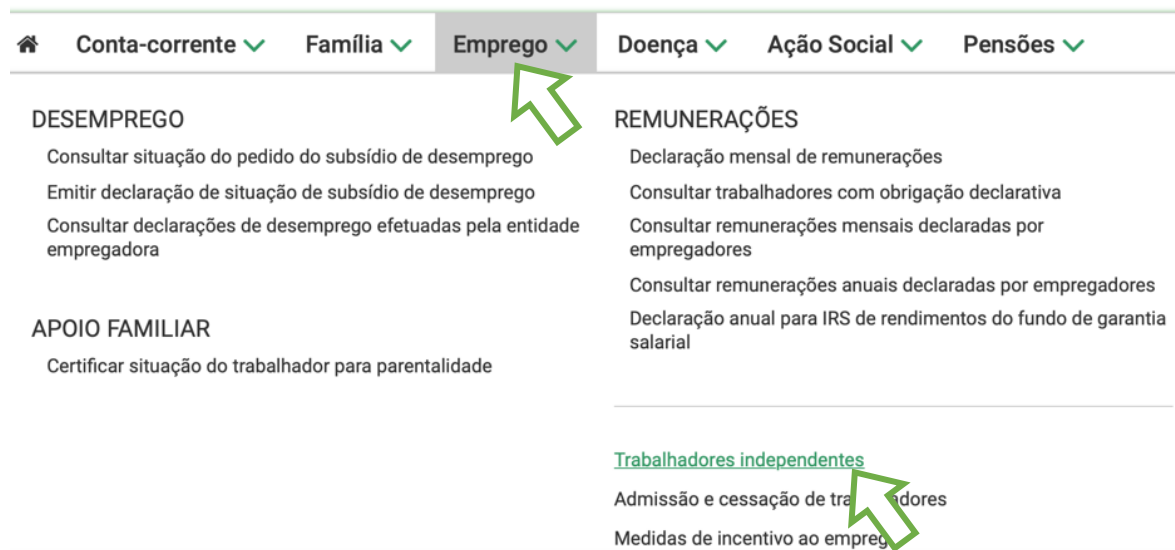
Pode escolher a simulação automática ou parametrizada (à medida).



## Parte 12 – Declaração trimestral de trabalhadores independentes

### Passo 01

Aceder à zona dos Trabalhadores Independentes na Segurança Social.



🏠 Conta-corrente ✓ Família ✓ **Emprego ✓** Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

**DESEMPREGO**

- Consultar situação do pedido do subsídio de desemprego
- Emitir declaração de situação de subsídio de desemprego
- Consultar declarações de desemprego efetuadas pela entidade empregadora

**APOIO FAMILIAR**

- Certificar situação do trabalhador para parentalidade

**REMUNERAÇÕES**

- Declaração mensal de remunerações
- Consultar trabalhadores com obrigação declarativa
- Consultar remunerações mensais declaradas por empregadores
- Consultar remunerações anuais declaradas por empregadores
- Declaração anual para IRS de rendimentos do fundo de garantia salarial

[Trabalhadores independentes](#)

- Admissão e cessação de trabalhadores
- Medidas de incentivo ao emprego

### Passo 02

Acionar a seção de regime de declaração trimestral.



🏠 Conta-corrente ✓ Família ✓ **Emprego ✓** Doença ✓ Ação Social ✓ Pensões ✓

Emprego

## Trabalhadores independentes

**Dados de atividade**

Consultar os dados de atividade como trabalhador independente. Registar pedido para alterar a forma de atividade.

**Regime declaração trimestral**

Registar, consultar ou substituir declarações trimestrais. Consultar e alterar rendimento relevante dos cônjuges.

**Regime contabilidade organizada**

Optar pelo regime de declaração trimestral. Consultar e alterar rendimento relevante dos cônjuges.

**Consultar contribuições**

Consulta de contribuições apuradas e respetivos pagamentos.

**Registo de cônjuge ou equiparado**

Registar pedido para ser cônjuge ou pessoa unida de facto de trabalhador independente.

**Consultar pedidos**

Consultar o estado dos pedidos efetuados.