



## INSTITUTO DO EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL Centro de Emprego e Formação Profissional do Porto

Formando/a:		Formadora: Helga Marques
UFCD 0612		Data:

### RH - POLÍTICAS DE RECRUTAMENTO

Implementar políticas de recrutamento bem definidas é essencial para atrair e reter talentos, garantir a conformidade legal e promover um ambiente de trabalho justo e inclusivo.

As políticas de recrutamento são diretrizes e procedimentos estabelecidos por uma organização para orientar o processo de atração, seleção e contratação de novos funcionários.

Essas políticas são essenciais para garantir que o processo seja justo, consistente e alinhado com os objetivos estratégicos da empresa. Aqui estão os principais componentes e exemplos de políticas de recrutamento.

### Componentes das Políticas de Recrutamento

#### 1. Objetivos do Recrutamento

- Garantir a contratação de profissionais qualificados e competentes.
- Promover a diversidade e inclusão no local de trabalho.
- Reduzir o tempo e os custos associados ao recrutamento.
- Alinhar as contratações com os objetivos estratégicos da empresa.

#### 2. Fontes de Recrutamento

- **Internas:** Promoções, transferências, e recrutamento interno.
- **Externas:** Anúncios em sites de emprego, redes sociais, feiras de carreiras, agências de recrutamento, e universidades.

#### 3. Critérios de Seleção

- Qualificações educacionais.
- Experiência profissional relevante.
- Competências técnicas e comportamentais.
- Alinhamento com os valores e cultura da empresa.





**INSTITUTO DO EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL**  
**Centro de Emprego e Formação Profissional do Porto**

<b>Formando/a:</b>		<b>Formadora: Helga Marques</b>
<b>UFCD 0612</b>		<b>Data:</b>

#### 4. Procedimentos de Recrutamento e Seleção

- **Análise de Necessidades:** Identificação das vagas e definição do perfil ideal.
- **Divulgação da Vaga:** Publicação de anúncios e utilização de fontes de recrutamento.
- **Triagem de Candidatos:** Avaliação de currículos e cartas de apresentação.
- **Entrevistas:** Entrevistas estruturadas, semiestruturadas, ou comportamentais.
- **Testes e Avaliações:** Testes de habilidades, avaliações psicológicas, e dinâmicas de grupo.
- **Referências:** Verificação de referências profissionais.
- **Proposta de Trabalho:** Elaboração e envio da oferta de emprego.
- **Integração:** Processo de onboarding e integração do novo colaborador.

#### 5. Ética e Legalidade

- Conformidade com a legislação trabalhista.
- Igualdade de oportunidades e não discriminação.
- Confidencialidade e proteção de dados dos candidatos.

## Exemplos de Políticas de Recrutamento

### 1. Política de Diversidade e Inclusão

- **Objetivo:** Assegurar que o processo de recrutamento promova a diversidade e a inclusão.
- **Procedimento:**
  - Anunciar vagas em plataformas que atinjam diversos grupos demográficos.
  - Treinar os recrutadores sobre vieses inconscientes.
  - Garantir que os critérios de seleção sejam baseados em competências e experiências.





## INSTITUTO DO EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL Centro de Emprego e Formação Profissional do Porto

Formando/a:		Formadora: Helga Marques
UFCD 0612		Data:

### 2. Política de Recrutamento Interno

- **Objetivo:** Incentivar o crescimento e desenvolvimento dos colaboradores atuais.
- **Procedimento:**
  - Publicar todas as vagas internamente antes de buscar candidatos externos.
  - Oferecer programas de desenvolvimento de carreira para preparar os funcionários para novas oportunidades.
  - Facilitar a transferência de funcionários entre departamentos.

### 3. Política de Recrutamento Transparente

- **Objetivo:** Manter transparência em todas as etapas do processo de recrutamento.
- **Procedimento:**
  - Informar os candidatos sobre o status de suas candidaturas em cada etapa do processo.
  - Fornecer feedback construtivo aos candidatos não selecionados.
  - Divulgar claramente os critérios de seleção e as expectativas para a vaga.

### Implementação e Revisão das Políticas

1. **Comunicação:** As políticas de recrutamento devem ser comunicadas a todos os funcionários, especialmente aos envolvidos no processo de recrutamento e seleção.
2. **Formação e Treinamento:** Oferecer formação regular sobre as políticas de recrutamento para garantir a compreensão e a adesão.
3. **Revisão e Atualização:** As políticas de recrutamento devem ser revisadas periodicamente para garantir que estejam alinhadas com as mudanças no ambiente de negócios e nas leis trabalhistas.

### Benefícios das Políticas de Recrutamento

- **Consistência:** Garantem um processo de recrutamento uniforme e justo para todos os candidatos.
- **Eficiência:** Ajudam a reduzir o tempo e os custos associados ao recrutamento.
- **Qualidade:** Melhoram a qualidade das contratações ao assegurar que os candidatos sejam avaliados com base em critérios claros e objetivos.
- **Reputação:** Contribuem para a construção de uma imagem positiva da empresa no mercado de trabalho.

